



3. Ökumenischer Kirchentag

Frankfurt, 12.–16. Mai 2021

Der Ökumenische Kirchentag ist eine christliche Großveranstaltung in Trägerschaft der Laienbewegung Deutscher Evangelischer Kirchentag und des Zentralkomitees der deutschen Katholiken. Einladende Kirchen sind die Evangelische Kirche in Hessen und Nassau und das Bistum Limburg. Vom 12. bis zum 16. Mai 2021 treffen sich in Frankfurt am Main rund 130.000 Menschen in 2.000 Einzelveranstaltungen, um sich von gesellschaftlichen Podiumsdiskussionen, geistlichen Veranstaltungen und einem breiten Kulturprogramm begeistern zu lassen. Zur Vorbereitung des Ökumenischen Kirchentages wird in Frankfurt am Main eine Geschäftsstelle eingerichtet.

**Wir suchen zum 1. Mai 2019 oder später eine/n motivierte/n
Mitarbeiter/in im IT-Service* (Vollzeit)**

Ihr Aufgabenbereich umfasst u.a. folgende Tätigkeiten:

- Sie stehen im 1st & 2nd-Level-Support als Ansprechperson für alle Mitarbeitenden der Geschäftsstelle zur Verfügung.
- Sie beschaffen, installieren und testen Hardware, Software und Peripherie für die Mitarbeitenden der Geschäftsstelle ebenso wie für den 400-köpfigen organisatorischen Stab während der Veranstaltungstage.
- Sie installieren und betreuen Server-Systeme, Büroarbeitsplätze sowie spezielle Anwendungen in den verschiedenen Fachabteilungen.
- Sie betreuen das Netzwerk, die VoIP-TK-Anlage und deren Endgeräte.

Ihr persönliches Profil:

- Sie haben eine Ausbildung im IT-Umfeld absolviert (Fachinformatiker/in, IT-Systemelektroniker/in, o.ä.) oder mehrjährige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Position sowie Support-Erfahrung im Bereich von Windows-Netzwerken und in der Anwenderbetreuung.
- Sie besitzen Kenntnisse über gängige Netzwerkperipherie.
- Sie sind teamfähig, belastbar und bereit, sich in die speziellen Anforderungen eines komplexen Eventmanagements einzuarbeiten.
- Sie haben Freude am Lösen von Problemen und arbeiten sich eigenständig in neue Aufgabenstellungen ein.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse der aktuellen MS Office-Anwendungen (idealerweise Office 365) und können Anwender entsprechend schulen.

Wir bieten Ihnen:

- eine herausfordernde, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit
- vielfältige Gestaltungsmöglichkeiten und selbstständiges Arbeiten in einem kollegialen Umfeld
- die Arbeit in einem motivierten Team mit der hohen Dynamik der Eventorganisation
- eine befristete Beschäftigung im Umfang von 40 Stunden pro Woche bis zum 30. Juni 2021

Die Vorbereitung eines Ökumenischen Kirchentages lebt von der Vernetzung zahlreicher hauptamtlicher und ehrenamtlicher Mitarbeitenden, die dazu auf zunehmend komplexere IT-Unterstützung angewiesen sind. Deshalb suchen wir jemanden, der/die nicht nur mit Sachverstand, sondern auch mit einer Offenheit für die Menschen und mit persönlichem Engagement einen reibungslosen Ablauf der Veranstaltung garantieren möchte. Wenn Sie eine Herausforderung in einem dynamischen Arbeitsumfeld suchen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Arbeitsplatz ist die Geschäftsstelle des 3. Ökumenischen Kirchentages in Frankfurt am Main. Zur Einarbeitung wird eine tageweise Anwesenheit in der Geschäftsstelle des 37. Deutschen Evangelischen Kirchentags in Dortmund vorausgesetzt.

Weckt diese Aufgabe Ihr Interesse? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung (unter Angabe Ihres frühestmöglichen Einstellungstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung). Bitte richten Sie diese per E-Mail an:

3. Ökumenischer Kirchentag Frankfurt 2021 e. V.

Roland Vilsmaier, Vorstand

[personal\(at\)oekt.de](mailto:personal(at)oekt.de)

**Geschlecht egal, Hauptsache Sie passen zu uns.*